**ДОГОВОР АРЕНДЫ № ДДММ(***ставится дата начала мероприятия!!!***)/19**

**нежилого помещения для проведения мероприятия**

г. Москва « » 2019г.

Индивидуальный предприниматель Семенова Надежда Владимировна, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", действующий на основании Свидетельства о регистрации 50 № 011471090 от 28.11.2016 г., ИНН 505000070320, с одной стороны, и ………..в лице **…………,** именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное пользование нежилое помещение согласно приложению №1

1.2 Бронирование зала осуществляется только на основании предоплаты, согласно п. 3.1

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Предоставить Арендатору Зал, вместе с находящимися в нем оборудованием и мебелью, по Акту приема-передачи

2.1.2. Обеспечить беспрепятственный доступ лиц, участвующих в Мероприятии, на территорию арендуемого Зала.

2.1.3. Обеспечить чистоту и порядок в зале ко времени начала аренды, указанном в данном договоре.

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Принять по акту приема-передачи Зал, находящееся в нем оборудование и мебель.

2.2.2. Соблюдать меры противопожарной безопасности.

2.2.4. Вернуть Арендодателю Зал с находящимся в нем оборудованием и мебелью после окончания аренды по Акту возврата

### АРЕНДНАЯ ПЛАТА

* 1. Арендная плата вносится Арендатором на расчетный счет Арендодателя безналичными денежными средствами или наличным расчетом в размере 50 % предоплата на момент бронирования зала в календаре аренды подписания Договора и остаток 50% за две недели до начала аренды. В случаи не своевременной оплаты остатка, Арендодатель вправе снять мероприятия из календаря аренды и удержать ранее вносимую предоплату 50% в пользу клуба.
	2. В случае отказа Арендатора от проведения мероприятия в срок за 31 и более дней до начала мероприятия, сумма аванса в размере 100% переносится Арендодателем в счет следующих дат аренды.
	3. В случае отказа Арендатора от проведения мероприятия сроком от 30 до 15 дней до его начала, Арендодатель вправе удержать неустойку за аренду в размере 50%. от стоимости аренды
	4. В случае отказа Заказчика от проведения мероприятия сроком за 14 дней, до его начала, Арендодатель вправе удержать 100% от стоимости аренды в указанные даты.
	5. Все бронирования, изменения и дополнения связанные с арендой, временем, датой, и оплатой ведутся только по переписке в Вотсапе по номеру +7 925 262 14 16, при его отсутствии, по электронной почте bescennyedary@gmail.com.

### 4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Арендатор обязуется ознакомить своих работников и лиц, привлекаемых к организации Мероприятия, с правилами техники безопасности в помещении.

4.2. Дополнительные услуги, оказываемые Арендодателем в период проведения Мероприятия, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с Законодательством РФ.

### 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, его расторжение и прекращение имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими сторонами.

7.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

7.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

7.5. Приложения:

 1)Дополнительное соглашение (Приложение №1)

### 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **«АРЕНДОДАТЕЛЬ»** | **«АРЕНДАТОР»** |
| **ИП Семенова Надежда Владимировна****Свидетельства о регистрации** **50 № 011471090 от 28.11.2016 г.****ИНН 505000022487****ОГРНИП 316505000070320****141113, Россия, Московская обл., Щелковский р-н, пос. Краснознаменский д.5 кв.23****р/с 40802810500000087571****в АО «ТИНЬКОФФ БАНК» г. Москва****БИК 044525974****к/с 30101810145250000974****Телефон 8926 733 9151****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Семенова Н.В.**/**  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) |

 **Приложение №1**

**К Договору аренды нежилого помещения для проведения мероприятия**

**№ ДДММ/19 от « » 2019г.**

**Дополнительное соглашение**

г. Москва « » 2019г.

Индивидуальный предприниматель Семенова Надежда Владимировна, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", действующий на основании Свидетельства о регистрации 50 № 011471090 от 28.11.2016 г., ИНН 505000070320, с одной стороны, и ……………в лице ……………,именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили дополнительное соглашение к Договору №ДДММ/19 от « » 2019г. о нижеследующем:

1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное пользование зал общей площадью …… кв. метров, расположенное по адресу: Россия, г. Москва, Большой Дровяной переулок д. 20 строение 1

 2. Дата аренды 00.00-00.00.2019г.

 3. Время аренды: с 00.00 - 00:00

 4. Общая арендная плата составляет 00 000руб. 00 копеек

### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **«АРЕНДОДАТЕЛЬ»** | **«АРЕНДАТОР»** |
| **ИП Семенова Надежда Владимировна****Свидетельства о регистрации** **50 № 011471090 от 28.11.2016 г.****ИНН 505000022487****ОГРНИП 316505000070320****141113, Россия, Московская обл., Щелковский р-н, пос. Краснознаменский д.5 кв.23****р/с 40802810500000087571****в АО «ТИНЬКОФФ БАНК» г. Москва****БИК 044525974****к/с 30101810145250000974****Телефон 8926 733 9151****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Семенова Н.В.**/**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) |